

安徽科技学院基建管理处文件

基建〔2021〕9号

4、学校基建管理处综合管理科确认发票开具金额和未付质量保证金金额属实，科室负责人对是否同意退还质量保证金签署意见。

5、学校基建管理处部门负责人签署意见。

6、学校基建管理处综合管理科按照学校相关财务规定办理建设工程质量保证金退还手续。

二、管理部门及联系方式

基建管理处综合管理科。

1、管理部门

联系电话：邵科长，0552-3197074。

2、联系人及

安徽科技学院基建管理处

2021年6月4日



安徽科技学院建设工程质量保证金退还审批表

工程名称			
竣工验收合格时间		缺陷责任期满时间	
安徽科技学院：			
由我公司承建的贵校_____工程缺陷责任起止时间为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日，在此期间我公司完全按照合同约定承担缺陷保修责任，工程使用状况良好。 本工程审计结算价款为_____元，已付工程结算款为_____元，尚欠工程质量保证金为_____元；已开具工程款发票_____元，尚欠工程款发票_____元。现缺陷责任期已满，特申请退还工程质量保证金_____元，请审核办理为盼！ 特此申请 <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 施工单位（盖章）： _____年_____月_____日 </div>			
管理（使用）部门意见： （缺陷责任期内我单位反馈的质量问题已按合同约定维修完毕，目前工程使用状况良好，设备运行正常，同意按合同约定办理质量保证金退还手续。） <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 负责人（签字）： _____年_____月_____日 </div>			
基建管理处工程管理科意见： （经查阅合同、验收报告等，该工程缺陷责任期已满情况属实，同意按合同约定办理质量保证金退还手续。） <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 负责人（签字）： _____年_____月_____日 </div>			
基建管理处综合管理科意见： （经查阅工程款项支付台账，并与校财务人员核对，发票开具金额和未付质量保证金金额属实，同意按合同约定办理质量保证金退还手续。） <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 负责人（签字）： _____年_____月_____日 </div>			
基建管理处领导意见： <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> （签字）： _____年_____月_____日 </div>			

抄报：黄远友副校长

安徽科技学院基建管理处

2021年6月4日印发
